

УГОВОР БРОЈ 122-19
за партију број 3 – Столарски материјал



закључен дана 11.05.2016. године између:

1. ВОЈСКА СРБИЈЕ, КОМАНДА ЗА ОБУКУ, ЦЕНТАР ЗА ОБУКУ ВЕЗЕ И ИНФОРМАТИКЕ, ул. Кнеза Александра 59, 32300 Горњи Милановац, кога заступа командант Недељко Планојевић, (у даљем тексту: **Купац**)

- матични број: 07093608
- текући рачун број: 840-1620-21 Буџетски корисник
- ПИБ: 102116082

и

2. „NIP – MARK“ D. O. O. из Ужица, Ул. Николе Алтомановића број 6, кога заступа Ненад Марковић (у даљем тексту: **Продавац**).

- матични број: 06229581
- текући рачун: 160-5515-21
- ПИБ: 101502239

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Купац спровео отворени поступак јавне набавке добара –материјал за редовно одржавање непокретности за потребе ВП 2143 Горњи Милановац (јавна набавка број 1.1.31/2016);
- да је Продавац за партију број 3. – Столарски материјал, доставио понуду број 0420/16-13 од 20.04.2016. године, која у потпуности одговара захтевима из конкурсне документације;
- да је Купац Одлуком о додели уговора 122-11 од 06.05.2016. године, изабрао Продавца за партију из претходне тачке овог уговора.

Предмет уговора:

Члан 2.

Предмет уговора је набавка добара – материјал за редовно одржавање непокретности (у даљем тексту: добра) за потребе ВП 2143 Горњи Милановац, за партију број 3. – Столарски материјал, у свему према спецификацији добара из конкурсне документације (поглавље III) и понуди Продавца број 0420/16-13 од 20.04.2016. године.

Понуда Продавца из претходног става чини саставни део овог уговора.

Права и обавезе Купца:

Члан 3.

Купац има права /обавезе / да:

- испостави писмени захтев за испоруку предметних добара;
- Продавцу обезбеди несметан приступ просторијама у којима ће се вршити испорука добара;
- по испоруци предметних добара сачини записник о квалитативно-квантитативном пријему, који ће обавезно садржати податак да су предметна добра испоручена, у свему према одредбама овог Уговора, усвојеној понуди и техничкој спецификацији, и потпише га заједно са Продавцем;
- свако одступање од наведене спецификације, односно уговорене набавке услуге, понуђач мора имати писмену сагласност наручиоца уз предходно достављени захтев за проширење услуге а највише до висине 10% од укупне цене са ПДВ-ом;
- Продавцу плати уговорену цену, у року и на начин како је дефинисано у овом уговору.

Уговор за ЈН бр. 1.1.31 – набавка добара –
материјал за редовно одржавање непокретности ВП 2143 Г. Милановац

1/3

Preduzeće
„NIP – MARK“ D.O.O.
broj 0511/16-3
11.05.2016. godine
U Ž I C E

Права и обавезе Продавца:

Члан 4.

Продавац има права /обавезе/ да:

- по писменом захтеву Купца, испоручи предметна добра;
- предметна добра испоручи у уговореном року, и на локацију наведеној у захтеву за испоруку добара;
- по испоруци предметних добара, записник о квалитативно-квантитативном пријему потпише заједно са Купцем;
- по извршеној испоруци испостави рачун за плаћање.

Цена и начин плаћања:

Члан 5.

Укупна вредност уговора, без обрачунаог ПДВ-а, износи **242.036,00 динара** (и словима: двестотинечетрдесетдвехиљадетридесетшестдинара и 00/100).

Укупна вредност уговора, са обрачунатим ПДВ-ом, износи **290.443,20 динара** (и словима: двестотинедеведесетхиљадачетричестдесеттридинара и 20/100).

Цена је дата F-со магацин Наручиоца и у њу је урачуната испорука (утовар, истовар), трошкови транспорта и остали припадајући трошкови.

Члан 6.

Плаћање уговорене цене извршиће се у року од 30 дана од дана службеног пријема рачуна, а по извршеној испоруци добара.

Рачун се испоставља на основу документа – отпремнице Продавца, а која је потписана од стране Купца, којим се верификује квантитет и квалитет испоручених добара.

Рачун треба да садржи и остале податке предвиђене у члану 42. Закона о порезу на додату вредност ("Службени гласник Републике Србије" бр.84/2004, 86/2004 и 61/2005).

Рачун обавезно треба да садржи:

- Назив организационе јединице Наручиоца (Војне Поште) на коју се испорука односи;
- Број и датум уговора;
- Број и датум фактуре;
- Број отпремнице.

Рок место и начин испоруке:

Члан 7.

Рок испоруке је 14 дана од дана пријема писменог захтева за испоруку.

Испоруку добара Продавац ће вршити у касарни „Вовода Радомир Путник“ у Горњем Милановцу и то искључиво у радно време (07.30 до 14.30. часова), према спецификацији датог у прилогу.

Продавац је дужан да испоруку добара изврши у складу са важећим стандардима квалитета, који одговарају прописима о производњи добара, а у складу са понудом из члана 1. овог уговора.

Уговорна казна:

Члан 8.

У случају да Продавац својом кривицом не изврши испоруку предметних добара у уговореном року, дужан је да Купцу плати уговорну казну у висини од 5 % (пет промила) дневно од уговорене вредности, за сваки дан закашњења, с тим да укупан износ уговорне казне не сме прећи 10% (десет процената) од укупне вредности овог уговора.

Купац има право да наплати уговорну казну без посебног обавештења Продавца, умањењем рачуна Продавца.

MP - MARK "D.O.O."
BEOGRAD
2013.05.20
U LICE

Финансијско обезбеђење:

Члан 9.

Продавац се обавезује да ће приликом закључења уговора Купцу доставити меницу за добро извршење посла у висини од 10% вредности уговора, без ПДВ-а.

Меница за добро извршење посла мора бити у оригиналу (уз приложено и исправно попуњено менично овлашћење), да је безусловна и платива на први позив.

Меница мора бити евидентирана у регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, и доставља се са доказом, односно потврдом о регистрацији исте.

Меница за добро извршење посла мора да траје најмање 10 (десет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла.

Члан 10.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења мора се продужити.

Купац ће активирати меницу за добро извршење посла у случају да Продавац не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Рекламација:

Члан 11.

У случају утврђених недостатака у квалитету испоручених добара и очигледних грешака, Продавац мора исте отклонити најкасније у року од 5 дана од дана сачињавања записника о рекламацији, или заменити добро на коме је утврђен недостатак.

Решавање спорова:

Члан 12.

Све евентуалне спорове који настану из, или поводом овог уговора, уговорне стране решаваће споразумно.

Уколико спорови између Купца и Продавца не буду решени споразумно, решаваће се пред стварно надлежним судом у Чачку.

Остале одредбе:

Члан 13.

За све што није предвиђено овим уговором, а у вези је са предметом истог, примењиваће се одредбе важећих прописа.

Члан 14.

Овај уговор сматра се закљученим када га потпишу обе уговорне стране, а ступа на снагу даном предаје Купцу менице за добро извршење посла.

Уговор се закључује на период од шест месеци.

Утрошком средстава из члана 5. овог уговора, уговор престаје да важи и пре истека рока из предходног става овог члана, о чему је Купац дужан да писмено обавести Продавца.

Члан 15.

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од тога 4 (четири) примерка за Купца, и 2 (два) примерка за Продавца.

ЗА КУПЦА

Командант

потпуковник

Недељко Планојевић



ЗА ПРОДАВЦА

Директор

Ненад Марковић



Уговор за ЈН бр. 1.1.31 – набавка добара – d.o.o.
материјал за редовно одржавање непокретности ВП 2143 П. Милановац

3/3